

苏州工业园区恒泰租赁住房有限公司

招 聘 简 章

一、公司简介

苏州工业园区恒泰租赁住房有限公司为苏州恒泰控股集团有限公司全资子公司，2018年11月成立，承担恒泰集团三大主业之一的租赁住房板块发展业务，主要负责投资开发并运营管理长租住房项目。

公司与苏州工业园区公租房管理有限公司一体化管理，共同承担恒泰集团三大主业之一的租赁住房板块发展业务，贯彻落实国家租售并举的住房市场发展导向，致力于为城市发展所需的各层次人才提供更好的租赁住房和居住服务产品，以人为本，满足人们日益增长的住房服务需求，优化城市人居功能环境，助力地方产城融合发展。

二、招聘岗位

（一）市场运营部

招聘岗位：运营管理岗（战略及投资管理）

岗位职级：高级执行员/资深执行员

招聘数量：1名

1. 岗位职责：

（1）负责跟踪房地产及租赁住房行业的发展现状和趋势，开展区域政策、规划以及投资环境进行系统的研究和分析，搜集相关行业信息，撰写有关分析报告；

（2）组织、编制公司租赁住房领域中长期战略及短期发展规划；

（3）组织、参与新项目前期市场调研,对供求关系、客户需求、产品

设计、租赁价格等进行调研分析，组织、参与编写项目建议书、可行性研究报告；

(4) 参与项目前期设计工作，对规划设计、建筑设计、功能设计、室内设计、家居设计等进行分析研究，提出合理化建议，参与编写设计任务书；

(5) 跟踪项目实施和运营情况，组织相关部门进行项目后评估，牵头组织公司及项目经营计划编制，参与项目管理完善标准化体系建设工作；

(6) 完成领导交办的其他任务。

2. 任职要求：

(1) 基本要求：全日制本科及以上学历，硕士研究生优先，经济、管理类等相关专业，35周岁（含）以下（1985年1月1日以后）；

(2) 经验要求：具备5年（含）以上相关房地产或相关工作经验；有房地产市场运营或租赁住房相关工作经验者优先；

(3) 能力要求：熟悉市场发展研究和分析、了解地产项目投资管理和开发运营流程；具备一定的财务和投资管理专业知识；有较强的组织协调能力和开拓创新精神；具备良好的沟通能力及团队协作精神；具备独立或组织撰写项目分析报告能力和较强的公文写作能力，善于使用信息化手段，熟练掌握相关办公软件；能够适应经常性出差；

(4) 其他要求：有中大型国企或知名企业工作经验者优先，条件特别优秀者可适度放宽要求。

(二) 财务管理部

招聘岗位：会计岗

岗位职级： 执行员/高级执行员/资深执行员

招聘数量： 1 名

工作地点： 苏州

1. 岗位职责：

(1) 根据审批无误的原始凭证编制记账凭证，按照规定设置、使用会计科目，维护公司各类台账，做到账证相符、账账相符、账实相符；

(2) 负责公司成本费用核对、核算，进行成本费用变动分析，并定期编制成本分析报表，制定并监督执行公司成本控制方案，为公司降低运营成本提供数据支持；

(3) 负责公司日常税务管理工作，月末准确计提各项税金，在申报期内按期缴纳各种税款，包括发票领购、开具、认证，税收申报、税收筹划等涉税事项；

(4) 协助做好公司经营计划、预算的编制、执行分析及监督等工作；

(5) 定期核对往来账款，及时清算应收应付账款；

(6) 做好公司固定资产清查盘点工作，做到账实相符；

(7) 负责年度财务结账、财务决算工作；

(8) 做好记账凭证、账册、报表等会计资料的整理、归档及保管工作；

(9) 配合其他部门做好财务支持工作；

(10) 根据公司安排，开展其他必要的工作。

2. 任职要求：

(1) 基本要求：全日制本科及以上学历， 会计学、经济、金融或财经类相关专业。35 周岁（含）以下（1985 年 1 月 1 日以后）；

(2) 经验要求：具备 5 年（含）以上相关工作经验；熟悉相关税收

政策、项目可研测算等；

(3) 能力要求：熟悉财务核算流程及财务报表的编制、国家会计政策和税务法律法规、金蝶 EAS 财务系统；具备 IT 系统相关业务和技术知识；具备良好的投资测算和财务分析能力；熟练操作日常办公软件；工作细致、责任感强，有良好的沟通能力及团队精神，能承受较大工作压力；具备良好的学习能力、财务分析能力及职业道德；

(4) 其他要求：有中大型国企工作经验者优先、有中级会计师或注册会计师证书、ACCA 优先，条件特别优秀者可适度放宽要求。